


**VIRTUEL****FICHE PROGRAMME - FORMATION 2021****« La couverture sociale du patient »****Public et prérequis**

Secrétaire médicale, personnel administratif (service comptabilité/facturation/gestion des entrées).

Pas d'autre prérequis particulier.

**Dates et lieux :**

✓ **12 octobre 2021** -  *classe virtuelle*

**Durée :** 1 jour - 7h

**Formateur :**

✓ Cadre social

**Coût :**

Coût de la formation : 250 € /pers

Possibilité d'intervenir en intra

**CONTEXTE**

Le système de couverture sociale en France est riche mais complexe ; l'enjeu est donc de pouvoir en comprendre le fonctionnement.

Cette formation vous permettra de développer vos connaissances sur les différents droits des patients et les modalités de prises en charge en fonction de chaque situation.

**OBJECTIFS**

La formation permettra aux participants de :

- ★ Connaître les droits sociaux des patients
- ★ Savoir identifier la couverture sociale d'un patient, avec les spécificités de prise en charge (ALD, CMU...)
- ★ Améliorer la prise en charge sociale
- ★ Optimiser la facturation et prévenir les rejets

**PROGRAMME****I - La protection sociale en France**

- ✓ Rappel historique
- ✓ Présentation générale des caisses de sécurité sociale
- ✓ Réforme de l'assurance maladie
- ✓ Les différentes sources de financement des caisses de sécurité sociale

**II - Les droits sociaux des patients - Généralités**

- ✓ L'attribution du numéro de sécurité sociale
- ✓ La carte vitale et la carte CEAM
- ✓ Les conditions d'ouverture de droits de sécurité sociale
- ✓ L'ouverture de droits des patients étrangers en situation régulière

**III - Les spécificités de prise en charge sociale**

- ✓ L'affection de longue durée (ALD) et l'exonération du ticket modérateur (ETM)
- ✓ Les patients bénéficiant de prise en charge au titre d'un accident du travail ou d'une maternité
- ✓ Les franchises médicales, les participations forfaitaires, le forfait hospitalier
- ✓ Les mutuelles
- ✓ La CMU de base et la CMU complémentaire

## Pédagogie

La démarche pédagogique est interactive, basée sur le partage d'expérience.

La formation utilisera différentes méthodes pédagogiques, et notamment :

\* **Des apports théoriques** et rappels de connaissances avec diaporama, quizz

\* un zoom sur l'importance des **informations administratives** et leur impact sur les mécanismes de prise en charge

\* **Des exercices en fonction des situations**

---

## Support

Chaque participant reçoit un livret pédagogique regroupant les différents éléments de la formation

## SUIVI ET EVALUATION

- ✓ En amont de la formation, les participants renseignent un questionnaire visant à identifier leurs attentes pour une meilleure adaptation du formateur
- ✓ Tout au long de la formation, le formateur vérifiera la bonne compréhension et l'acquisition des connaissances
- ✓ La participation à la formation validée par l'émargement conditionne la validation des compétences
- ✓ A l'issue de la formation, les stagiaires seront amenés à auto-évaluer l'apport de connaissances et de compétences et leur satisfaction
- ✓ A distance de la formation, un questionnaire interroge les participants sur la mise en œuvre opérationnelle des compétences et connaissances acquises, et des axes d'amélioration identifiés lors de la formation

## ATTESTATION

**Une attestation d'assiduité et de fin de formation** est remise par l'AUB Santé à l'issue de la prestation.